



Välkommen till Nyköping Strand Utbildningscentrum



Boka in vår
informationsträff
den 26/8
följ länken på
hemsidan

nsu
Nyköping Strand
Utbildningscentrum

Information till elever
och vårdnadshavare



Innehåll

Välkommen till Nyköping Strand Utbildningscentrum	1
Verksamhetsidé.....	4
Om skolan.....	4
Elever som lyckas	4
Ansvar och delaktighet.....	4
Läsårstider	5
Hösttermin 2024	5
Studiedagar	5
Vårterminen.....	5
Förväntningar under studietiden	5
Ordning och trivsel.....	5
Dator	5
Elektroniska enheter	5
Fusk	6
Arbetskläder.....	6
Vad gäller vid studier hos oss.....	6
Studiebidrag	6
Extra tillägg	6
Inackorderingstillägg.....	6
Frånvaro	6
Försäkring	6
Studera på gymnasiet.....	7
Betyg	7
Arbetsplatsförlagt lärande (APL)	7
Elevhälsa	7
Utbyten och internationella kontakter.....	7
Tävlingar.....	8
Öppen utbildningsverksamhet.....	8
Strand Restaurang	8
Strand Matsalen.....	8
Strand Bageri	8
FAQ	9
Sjukfrånvaro	9
Mentorskap	9



Ledigheter	9
Studieavbrott	9
Kontaktuppgifter	9
Förlust av ägodel	9
Busskort.....	9
Ej återlämnat material	9
SchoolSoft	9
Bibliotek	9
Kontakt	9
Bilaga 1	10
Bilaga 2	11
Bilaga 3	12
Bilaga 4	13



Verksamhetsidé

Nyköping Strand Utbildningscentrum erbjuder en individ- och yrkesanpassad miljö med de bästa utbildningarna för kompetens-, kreativitets- och personlig utveckling inom restaurang-, besöks- och eventbranschen. Utbildningarna kan användas nationellt och internationellt. Nyköping Strand Utbildningscentrum utbildar för livet.

Om skolan

Skolan är en fristående gymnasieskola med ca 180 elever fördelade på Hotell- och turismprogrammet, Restaurang- och livsmedelsprogrammet och Programmet för hotell, restaurang och bageri. Skolan bedriver även vuxenutbildning inom inriktning kök och bageri/konditori. Skolan ägs av www.aprendere.se

Vi disponerar fräscha och trivsamma lokaler med yrkesanpassad utrustning. Skolan har en mycket välutbildad och kompetent personalgrupp.

Elever som lyckas ¹

Vårt mål är att erbjuda en utbildning med hög kvalité utifrån tre hörnstenar som innebär att:

- ge eleverna förutsättningar att utveckla sin kunskap, yrkeskompetens och allmänbildning
- ge eleverna personlig utveckling samt grund i värdskapet ²
- ge eleverna en grund för fortsatt lärande och beredskap för vuxenlivet

Ansvar och delaktighet³

I läroplanen (GY11) står det att alla elever ska kunna påverka, vara delaktiga och ta ansvar. Nyköping Strand Utbildningscentrum är en skola där elever och personal samverkar för att skapa en trygg arbetsmiljö och där de ska kunna uppleva arbetsglädje och därmed nå bra studieresultat.

Gemensamt och eget ansvarstagande förutsätter att man lyssnar och visar respekt för varandras tankar och åsikter. Detta gör att skolan blir intressantare och att man får ut mer av sin utbildning.

¹ Bilaga 1

² Bilaga 2

³ Bilaga 2



Läsårstider

Hösttermin 2024

Terminsstart: Åk 1 och 2 19/8 och Åk 3 20/8

Höstlov: v 44,

Julavslutning: 20/12

Studiedagar

18/9 – 2024, 29/11 – 2024, 10/4 – 2025

Vårterminen 2025

Terminsstart: 8/1, Sportlov: v 8, Påsklov: v 16, Lovdagar: 2/5, 30/5

Sommaravslutning: Åk 1 och 2: 12/6

Studenten: 13/6

Förväntningar under studietiden

Ordning och trivsel

I dokumentet "elever som lyckas" har vi sammanfattat vad vi förväntar oss av våra elever.

Till det dokumentet vill vi påminna om lagstiftningen om att skolan är tobaksfri, dvs. varken snus eller rökning är tillåtet på skolans område.

Smycken, piercing, armbandsklocka, nagellack och lösnaglar används **inte** vid livsmedelshantering, då det utgör en hygienisk risk.

Efter utlandsvistelse utanför Norden behöver du vara uppmärksam på symptom i form av ont i magen uppmanar vi att lämna avföringsprov. Material finns att köpa hos skolsköterskan. Vid symptom måste provsvar inväntas innan man får delta i köks- eller serveringsundervisning.

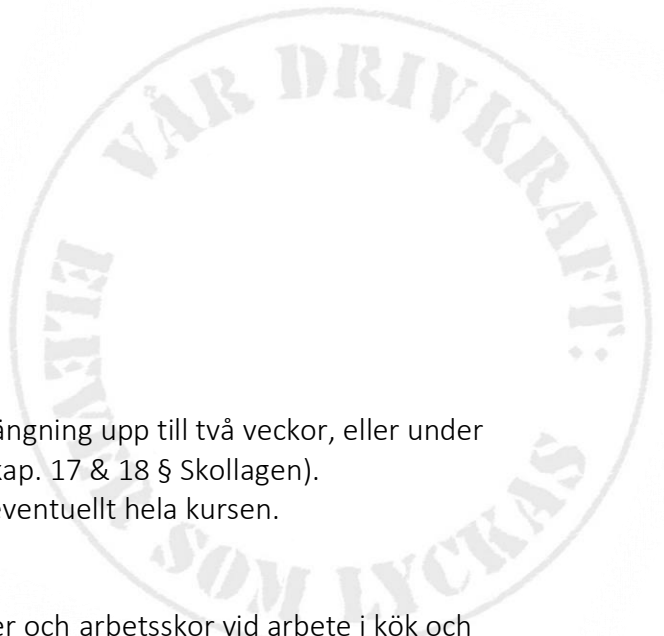
Dator

Alla elever får låna en egen dator av skolan. Den ska användas till skolarbete och eleven ansvarar för att den är laddad vid lektionsstart.

Elektroniska enheter⁴

Mobiltelefoner samlas in av läraren vid lektionsstart, finns det andra elektriska enheter som smartklockor kan dessa också komma att samlas in om de stör. Vi gör detta för att öka studiero och inläring under lektionerna.

⁴ Bilaga 4



Fusk

Om en gymnasieelev fuskar kan konsekvensen bli avstängning upp till två veckor, eller under vissa givna omständigheter under en längre period (5 kap. 17 & 18 § Skollagen). Därutöver kan eleven bli underkänd i skolarbetet och eventuellt hela kursen.

Arbetskläder

Livsmedelslagen säger att man måste bära skyddskläder och arbetsskor vid arbete i kök och hantering av livsmedel. Du lånar allt av skolan och ansvarar för att kläderna är hela, rena och välstrukna vid arbetspass i köket.

Vad gäller vid studier hos oss

Studiebidrag

Du kan få bidrag från CSN om du ska studera i Sverige eller utomlands. Vad du kan få beror bland annat på vad du ska studera, hur gammal du är och vilken situation du är i. Skolan rapporterar all olovlig frånvaro till CSN.

Extra tillägg

Extra tillägg är ett bidrag som prövas mot familjens ekonomi och söks på CSN.se

Inackorderingstillägg

Kan sökas om du som elev behöver bo på annan ort för att studera eller behöver bo på annan ort under sin apl-period.

Frånvaro

All frånvaro registreras i Schoolsoft. Ogiltig frånvaro är skolan skyldig att rapportera till vårdnadshavaren och till CSN, vilket kan leda till att CSN drar in studiebidraget. Vårdnadshavare får ett sms om eventuell frånvaro vid lektionsstart.

Mer information alla bidrag finns på <https://www.csn.se/>

Försäkring

Vår elevförsäkring finns hos If, anmälan görs på www.if.se företag, skada, person eller genom att ringa in en anmälan på 0771-815818

Uppge försäkringsnummer SP265372



Studera på gymnasiet

Betyg

Betygssystemet innebär att varje avslutad kurs betygsätts. För de olika kurserna finns betygskriterier, där det framgår vilka kunskaper man ska uppnå för att nå ett visst betyg.

skolverket.se- [Betyg och betygskriterier](#)

Arbetsplatsförlagt lärande (APL)

Det arbetsplatsförlagda lärandet är en obligatorisk del i utbildningen. Skolan erbjuder APL på restauranger, bagerier, hotell och turistanläggningar runt om i Sverige och utomlands.

Vi är mycket angelägna om att ha ett bra samarbete med branschföreträdare för att uppnå hög kvalitet på utbildningen.

Elevhälsa

Elevhälsoteam

Skolan har ett elevhälsoteam som träffas varje vecka och samordnar insatserna kring elever med särskilda behov.

Specialpedagog

Nanny Enoksson är biträdande rektor på skolan och leder elevhälsoteamet
nanny.enoksson@nsutbildning.se

Kurator

Ulla Achtman finns på skolan måndagar och torsdagar
ulla.achtman@nsutbildning.se

Skolsköterska

Eva Larsson finns på skolan måndagar och torsdagar.
Eva.larsson@nsutbildning.se

Skolläkare nås via skolsköterskan. Alla elever i årskurs 1 genomgår hälsokontroll.

Utbyten och internationella kontakter

Skolan vill ge eleverna möjligheter att lära känna branschen både i Sverige och utomlands. Vi har ett stort nätverk som ger oss möjlighet att delta i utbyten, APL, tävlingar och konferenser utanför Sverige. Exempel på länder som vi har samarbete med ex. Tyskland, Island, Cypern och Tanzania.



Tävlingar

Skolans elever uppmuntras att delta i tävlingar så som Årets kockelev, SM för hotell- och restaurangskolor m fl. Under åren har vi skördat många framgångar inom olika köks-, serverings- och hotelltävlingar.

Öppen utbildningsverksamhet

Strand Restaurang

En härligt ljus och öppen matsal där vi serverar dagenslunch måndag till fredag 11.00-13.00. Ingen bordsbokning .

Strand Matsalen

Här bokar du bord och beställer från menyn eller avslutar arbetsdagen på en afterwork. Lugn miljö med fantastisk utsikt över småbåtshamnen. Lunch- och kvällsöppet under utvalda veckor som du hittar på www.nsutbildning.se Bordsbokning mailas till bordsbokning@nsutbildning.se

Strand Bageri

I entrén till Strand, Gästabudsvägen 4 finns vårt fina bageri som har öppet onsdag till fredag.

Besök oss gärna på www.nsutbildning.se där du hittar aktuell information om skolan, öppettider och menyer för våra verksamheter.

Följ oss gärna på sociala medier för uppdaterad information kring vad som händer hos oss @nsutbildning @strand

På www.skolverket.se finns mycket information om att studera på gymnasiet.



FAQ

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro anmäls varje frånvarodag på SchoolSoft av vårdnadshavare eller myndig elev.

Mentorskap

Varje elev har en mentor under sin studietid. Mentor är första steget till kontakt mellan elev/vårdnadshavare och skolan. Mentor bjuder in till utvecklingssamtal varje termin.

Ledigheter

Vi är mycket restriktiva till ledighet under studietiden. Eleverna har förutbestämda lov som vi hänvisar resor eller andra händelser till. Om det uppstår särskild angelägenhet ansöker ni i god tid, minst två veckor, via dokument på SchoolSoft som lämnas till mentor.

Studieavbrott

Elev som överväger att avbryta studierna diskuterar detta med sin mentor och biträdande rektor för programmet. Vårdnadshavare kontaktas alltid.

Kontaktuppgifter

Det är viktigt att vi har rätt kontaktuppgifter så att vi kan kontakta er vid behov. Nya kontaktuppgifter ändras i SchoolSoft av vårdnadshavare/myndig elev samt mailas till anders.bergman@nsutbildning.se

Förlust av ägodel

Eleverna uppmanas att inte ha med sig värdesaker till skolan. Vid en eventuell förlust/stöld hanterar vårdnadshavare/myndig elev kontakt med polis och hemförsäkring. Skolan tar inte ansvar för och ersätter inte förlorade värdesaker.

Busskort

Elev som beviljats busskort av sin hemkommun är personligt ansvarig för detta. För elever inom Nyköpings kommun finns busskort att hämta ut hos Anette Bergsell, elevadministratör. Vid eventuella frågor om busskort kontaktar du din hemkommun.

Ej återlämnat material

Skolan lånar ut dator, arbetskläder, studielitteratur och skåpnycklar. Eleven är ansvarig för att återlämna detta innan avslutade studier. Ej återlämnat material kommer att debiteras.

SchoolSoft

Skolan använder sig av plattformen SchoolSoft för information, frånvarohantering, schema och annan information. Inloggning ges till elever och till vårdnadshavare vid skolstart.

Bibliotek

Biblioteket är öppet under skoldagarna och bibliotekarie Karin Uppman finns tillgänglig på förmiddagar. Det går också att använda sig av Culturum, Nyköpings stadsbibliotek.

Kontakt

På hemsidan hittar du kontaktuppgifter till oss
Mail kontakt: Förnamn.efternamn@nsutbildning.se



Bilaga 1

Elever som lyckas

Nyköping Strand Utbildningscentrums drivkraft är att få **elever som lyckas**.

Elever som lyckas har förmågan att:

-Kommunicera

Vill få feedback och ser feedback som ett sätt att bli bättre

Samarbetar med andra och ser sin roll i samarbeten

Använder *Värdskapets* ledord som hjälp för sig själv och andra.

Meddelar i förväg om du inte kan delta på något moment och är delaktig i lösningen. Har du varit sjuk tar du reda på vad du missat via SchoolSoft och i dialog med din lärare

-Ta vara på sina kunskaper för hela livet, göra aktiva positiva val.

Har kämpaglöd och vet att ansträngning ger resultat

Tränar i skolan för att kunna möta framtiden

Använder misstag som ett sätt att lära

Är på plats när lektion börjar och är förberedd med rätt material

Deltar aktivt på lektionerna

Fråga om du inte förstår

Läser på SchoolSoft, mail och teams varje dag för att vara uppdaterad.

-Påverka sin hälsa och livssituation, känner trygghet och utvecklar end social kompetens

Tränar, äter och sover bra och vet att hjärnan är en muskel som utvecklas

Arbeta med att sätta upp mål, delmål och jobba systematiskt med dem

-Uttrycka glädje och stolthet över sin egen och andras arbetsinsats.

Visa engagemang i sitt arbete

Jobbar hårt och ger inte upp

Gläds åt andras framgångar

Skapar studiero för sig själva och andra

Tror på sin förmåga

-Tänka nytt och kreativt

Provar gärna nya saker

Värdskap på Nyköping Strand Utbildningscentrum

För att få en fin och trevlig atmosfär på vår skola har vi en **gemensam kultur**.

Öppenhet

Alla ställer upp för varandra och visar ömsesidig respekt.

Professionell

Alla kommer i tid till lektion med den utrustning som behövs.
Alla hjälps åt att hålla ordning i teori och praktiklokaler.

Engagemang

Alla deltar aktivt och bidrar till arbetsglädje och arbetsro.

Nytänkande

Alla har ett tillåtande förhållningssätt till nytänkande och kreativitet.

Kommunikation

Alla tar ett aktivt ansvar för en medveten kommunikation och är en god förebild i möten. Alla visar omtanke och hjälpsamhet.



Bilaga 3

Elevers inflytande och delaktighet

Syfte

Vårt utvecklingsarbete kring elevernas inflytande och delaktighet syftar till:

- att eleverna, genom att få inflytande i NSU:s verksamhetsplanering och utvärdering, ska få en positiv arbetsmiljö som bidrar till deras personliga och sociala utveckling
- att eleverna ska känna motivation för sitt arbete och därmed få så bra studieresultat som möjligt
- att eleverna ska förberedas för ett aktivt deltagande i arbetsliv, kulturliv och samhällsliv
- att skolan själv ska vara ett uttryck för de demokratiska mål som styr verksamheten

Innehåll

Elevernas inflytande handlar både om själva utbildningen och om skolans beslutsprocesser. Särskilt viktigt är elevernas inflytande i det dagliga klassrumsarbetet, där eleverna kan påverka både innehåll, arbetssätt och arbetsformer liksom formerna för redovisning och bedömning. Eleverna får insikt om vilka ramar som gäller för inflytandet, att skolan styrs av läroplan, kursplaner och andra styrdokument samt av ekonomiska och andra resurser.

Varje elev har en individuell studieplan som utgår från utbildningens programplan.

Av den individuella studieplanen framgår vilka kursval som eleverna gjort inom programmet och vilka resultat som uppnåtts.

Inom de olika kurserna kan eleverna påverka hur de vill arbeta och vad de vill fördjupa sig i.

Arbetssätt

Eleverna kan påverka sin vardag och deras åsikter tas på allvar i den dagliga verksamheten. De ska möta höga och positiva förväntningar, uppmuntras till att föra fram synpunkter och konstruktiva förslag. Elevernas initiativ välkomnar vi och ser om vi kan genomföra, går det inte förklarar vi varför.

Arbete med projekt ger eleverna stora möjligheter att påverka innehåll och arbetsformer.

Eleverna är med och diskuterar samt planerar för olika projekt eller studiebesök. Efter projekten/aktiviteterna utvärderas de för att ta lärdom av processen

Ordningsregler, kursutbud, APL, och frågor som gäller arbetsmiljön diskuteras i våra elevforum som klassråd och skolkonferens.

Utvärdering och förbättring

Elevernas individuella situation utvärderas bl.a. i utvecklingssamtalet. Där kan eleverna ge sina förslag till förändringar och förbättringar.

Arbetet i kursen/ämnet utvärderas efter avslutad kurs, muntligt eller skriftligt.

Utvärdering och utveckling av elevernas inflytande är en väsentlig del av arbetet med kvalitetsutveckling av Nyköping Strand Utbildningscentrum.



Bilaga 4

Rutin för elektroniska enheter

Hantering och omhändertagande av mobiltelefoner, smartklockor eller annan elektronisk utrustning.

Enligt skollagen (2010:800) 5 kap. 4 a § får bara mobiltelefoner användas inom ramen för undervisningen om det sker på lärarens instruktioner eller om rektorn medger undantag. Rektor får enligt skollagen (2010:800) 5 kap. 4 d § besluta att mobiltelefoner ska samlas in vid skoldagens början och återlämnas vid skoldagens slut. Med anledning av dessa bestämmelser har följande rutin och regler fastställts av rektor.

Hantering och användning av mobiltelefoner

Mobiltelefonen ska förvaras i mobillådan under lektion. Den ska vara avstängd (ej vibrera eller på annat sätt störa) alternativt förvaras i elevens skåp.

Eleverna får använda mobiltelefoner under raster.

I vissa fall kan läraren bedöma att mobiltelefonen ska användas i undervisningen. I de fallen meddelar läraren det vid lektionsstart.

Inom skolans område råder ett generellt fotoförbud. Rektor får medge undantag till förbudet.

Om mobiltelefonen skulle störa undervisning får all personal enligt skollagen (2010:800) 5 kap. 4 b § omhänderta mobiltelefoner för att förebygga störningar i undervisningen. Eleverna får tillbaka mobiltelefonerna vid lektionens slut.

Om en elev använder mobiltelefon i strid med bestämmelsen kan lärare besluta om åtgärder:

- Läraren tar mobilen från eleven och lägger i mobillådan resterande del av lektionen. Samtal med eleven vid lektionsslut
- Läraren kontaktar mentor som har samtal med eleven
- Mentor har samtal med elev och vårdnadshavare
- Biträdande rektor och mentor samtalade med elev och eventuellt vårdnadshavare
- Rektor kopplas in om åtgärderna tidigare inte ger önskat resultat