

Lsåret 2018/2019



Välkommen till

Nyköping Strand Utbildningscentrum

- den lilla skolan mitt i verkligheten



Ett informationshäfte till elever och målsmän

Innehåll

Nyköping Strand Utbildningscentrum	4
Verksamhetsidé	4
Om skolan	4
Mål för elevernas utveckling	4
Ansvar och delaktighet	4
Betyg	5
Kvalitet	5
Arbetsplatsförlagt lärande (APL)	5
Utbyten och internationella kontakter	6
Tävlingar	6
Läsårstider	6
Studiehjälp	7
Studiebidrag	7
Extra tillägg	7
Inackorderingstillägg	7
Frånvaro	7
Försäkring	7
Elevvård	8
Kurator	8
Skolhälsovård	8
Elevhälsoteam	8
Efter utlandsvistelse	8
FAQ	9
Sjukfrånvaro	9
Mentorskap	9
Ledigheter	9
Studieavbrott	9
Kursbyte	9
Adressändring	9
Förlust av ägodel	9
Busskort	9
Depositionsavgift	9
Schoolsoft	10
Bibliotek	10
Telefonnummer	10

Några regler	10
Ordning och trivsel	10
Dator.....	10
Mobiltelefon.....	10
Fusk.....	11
Miniräknare	11
Arbetskläder	11
Vid brandlarm.....	11
Öppen utbildningsverksamhet	12
Matsalar.....	12
Bilaga 1. Elever som lyckas	13
Bilaga 2. Elevers inflytande och delaktighet.....	13
Bilaga 3 Värdskap på Nyköping Strand Utbildningscentrum.....	16
Bilaga 4 Förväntningar.....	17
Bilaga 5 Mötesstruktur på Nyköping Strand Utbildningscentrum	18
Bilaga 6 Hygienföreskrifter för elever på Nyköping Strand Utbildningscentrum.....	19
Bilaga 7 Information om skolk i gymnasieskolan – till elever	20

Nyköping Strand Utbildningscentrum

Verksamhetsidé

Nyköping Strand Utbildningscentrum erbjuder i en individ- och yrkesanpassad miljö de bästa utbildningarna för kompetens-, kreativitets- och personlig utveckling inom restaurang-, besöks- och eventbranschen. Utbildningarna kan användas nationellt och internationellt. Nyköping Strand Utbildningscentrum utbildar för livet.

Om skolan

Skolan är en fristående gymnasieskola med ca 160 elever fördelade på Hotell- och turismprogrammet, Restaurang- och livsmedelsprogrammet och Gymnasiesärskolan.

Vi disponerar fräscha och trivsamma lokaler med modern utrustning. Skolan har en mycket välutbildad och kompetent personalgrupp.

Mål för elevernas utveckling

Vårt mål är att erbjuda en utbildning med hög kvalitet utifrån tre hörnstenar som innebär att:

- ge eleverna förutsättningar att utveckla sin kunskap, yrkeskompetens och allmänbildning
- ge eleverna personlig utveckling samt social fostran
- ge eleverna en grund för fortsatt lärande och beredskap för vuxenlivet

Ansvar och delaktighet

I läroplanen (GY11) står det att alla elever ska kunna påverka, vara delaktiga och ta ansvar.

Nyköping Strand Utbildningscentrum är en skola där elever och personal samverkar för att skapa en trygg arbetsmiljö och där de ska kunna uppleva arbetsglädje och därmed nå bra studieresultat.

Gemensamt och eget ansvarstagande förutsätter att man lyssnar och visar respekt för varandras tankar och åsikter. Detta gör att skolan blir intressantare och att man får ut mer av sin utbildning.

Se bilaga 4: Elevernas delaktighet och inflytande på verksamheten vid Nyköping Strand Utbildningscentrum.

Betyg

Betygssystemet innebär att varje avslutad kurs betygsätts efter en sexgradig skala (A-F).

För de olika kurserna finns betygsriterier, där det framgår vilka mål man ska uppnå för att erhålla ett visst betyg. När en ny kurs påbörjas skall läraren förklara vad som krävs för de olika betygsstegen så att man som elev själv kan sätta sina mål. Läraren sätter betyg utan att göra jämförelser med andra i klassen.

Lärare och elev skall under kursen samtala om resultaten för att man ska veta hur man ligger till.

A	Uppnått kurskraven för betyg A
B	Uppnått kurskraven för betyg A till övervägande del
C	Uppnått kurskraven för betyg C
D	Uppnått kurskraven för betyg C till övervägande del
E	Uppnått kurskraven för betyg E
F	Ej uppnått kurskraven för betyg E = ej godkänd
-	Tillräckligt underlag för att sätta betyg finns inte

Fullständigt avgångsbetyg från gymnasiet erhåller man när den sammanlagda poängen för genomförda nationella och valbara kurser uppgår till 2500 p.

Kvalitet

Skolan bedriver ett aktivt kvalitetsarbete som innebär att verksamheten hela tiden skall utvärderas, förbättringsåtgärder skapas, tidsbestämmas och målstyras. Den lokala skolplanen finns på skolans hemsida.

Arbetsplatsförlagt lärande (APL)

Det arbetsplatsförlagda lärandet utgör minst 15 veckor av den totala utbildningstiden. Det innebär 1 eller 2 "prova på-veckor" i åk 1, 8 veckor i årskurs 2 för RL och 8 för HT och övriga veckor i årskurs 3.

Skolan erbjuder APL på restauranger, bagerier, hotell, turistanläggningar runt om i Sverige och utomlands.

Vi är mycket angelägna om att ha ett bra samarbete med branschföreträdare för att uppnå hög kvalitet på utbildningen. Detta innebär samtidigt att det ställs höga krav på våra elever.

Utbyten och internationella kontakter

Skolan vill ge eleverna möjligheter att lära känna branschen både i Sverige och utomlands. Vi har därför byggt upp ett stort nätverk, som ger oss möjlighet att delta i utbyten, praktik, tävlingar och konferenser utanför Sverige. Exempel på länder som vi har samarbete med:

Tyskland, Frankrike, Island, Spanien och England.

Tävlingar

Skolans elever uppmuntras till att delta i tävlingar så som Årets kockelev, SM för hotell- och restaurangskolor m fl. Vi ger stöd till träning. Under åren har vi skördat många framgångar inom olika köks-, serverings- och hotelltävlingar.

Läsårstider

HT 2018

V34	21/8	Upprop
V44	29/10-2/11	Lov, elever
V51	21/12	Avslutning

VT 2018

V2	8/1	Terminsstart
V8	18 -22/2	Sportlov
V16	15/4 - 18/4	Påsklov
V 24	14/6	Skolavslutning

Studiehjälp

Studiebidrag

Studiebidrag utgår utan särskild ansökan men från och med att du fyller 20 år får du ansöka om bidrag själv. Bidraget är f.n. 1 250kr/mån och utbetalas sista bankdagen varje månad. För mer information gå in på www.csn.se, Skolan rapporterar all olovlig frånvaro till CSN.

Extra tillägg

Extra tillägg är ett bidrag som prövas mot familjens ekonomi och söks på en särskild CSN-blankett.

Inackorderingstillägg

Kan sökas av elever som behöver inackordera sig på skolorten, alternativt bor på annan ort under sin aplperiod. Blanketter finns på skolan. Mer information om studiehjälp finns på www.csn.se eller på tel 0771-276 800

Frånvaro

All frånvaro registreras i elevprogrammet Schoolsoft. Ogiltig frånvaro är skolan skyldig att rapportera till vårdnadshavaren och till CSN, vilket kan leda till att CSN drar in studiehjälpen. Se bilaga

Försäkring

Elevförsäkring i Folksam, se bilaga

Elevvård

Kurator

Kurator Ulla Achtman finns på skolan måndagar. Tidsbokning sker genom skolsköterskan.

Skolhälsovård

Skolsköterska Eva Larsson finns på skolan måndagar, förmiddag tors-fre.

Skolläkare nås via skolsköterskan

Alla elever i årskurs 1 genomgår hälsokontroll.

Elevhälsoteam

Skolan har ett elevhälsoteam som träffas varje vecka och samordnar insatserna kring elever med särskilda behov av olika slag. Rektor är ansvarig.

Efter utlandsvistelse

Elev som varit på utlandsresa utanför Norden mer än 5 dagar och har eller känner symptom i form av ont i magen måste lämna avföringsprov. Material finns att köpa hos skolsköterskan till en kostnad av 300 kr. Vid symptom måste provsvar inväntas innan man får delta i köks- eller serveringsundervisning. Se i övrigt speciella anvisningar från skolhälsovården.

FAQ

Sjukfrånvaro	Sjukfrånvaro och orsaken till frånvaro, anmäls varje frånvarodag av den omyndige studerandes målsman eller den myndige eleven själv på 0155-28 51 82 mellan 08.15 – 09.00.
Mentorskap	Varje elev får en personlig mentor bland skolans lärare. Mentorn är ett stöd för eleven som följer upp individuella studieplaner, studieresultat och målbeskrivningar och har kontakt med hemmet när så behövs. Mentor ansvarar för att eleven tillsammans med sin målsman inbjuds till utvecklingssamtal.
Ledigheter	Ledighet från skolan beviljas endast för särskilt viktiga angelägenheter. För elever under 18 år fordras intyg från målsman. Mentor får bevilja ledighet upp till tre dagar sammanlagt per läsår. Längre ledighet ansöks hos rektor. Ansökan lämnas skriftligt till mentor i så god tid att en bedömning kan göras. I bedömningen tas hänsyn till elevens studiesituation och möjligheter till återläsning under ledig tid. Blankett för ansökan om ledighet finns i elevmappen i nätverket.
Studieavbrott	Elev som överväger att avbryta studierna diskuterar detta med sin mentor och rektor. Målsman skall kontaktas.
Kursbyte	Elev som överväger byte eller avbrott av valbar kurs diskuterar detta med undervisande lärare och mentor. Kursbyte verkställs efter godkännande av rektor Hannu Husa eller bitr. rektor Daniel Andersson.
Adressändring	Ändrad adress eller telefonnummer anmäls snarast till mentor och skolans administration för registrering i elevprogrammet.
Förlust av ägodel	Eleverna uppmanas att inte ha med sig värdesaker till skolan, eftersom skolan inte har möjlighet att ersätta stulna eller förkomna ägodelar. Vid stöld får eleverna söka ersättning genom familjens hemförsäkring. Glöm ej att polisanmäla!
Busskort	Busskortet, som du får av din hemkommun, har du ett personligt ansvar för. Vid eventuella frågor om busskort, kontakta din hemkommun.
Depositionsavgift	500 kr/elev betalas vid skolstarten i åk 1. Pengarna återfås efter slutet av årskurs 3 efter att eventuella avdrag gjorts för borttappade/vanvårdade böcker, kläder, nycklar och annan materiel. Nycklar till bokskåp har du ett personligt ansvar för. Ny nyckel kostar 100 kr. Om värdet av icke återlämnade böcker eller annat överstiger 500 kr kommer du att bli återbetalningsskyldig för det överstigande beloppet.

Schoolsoft

Skolan använder sig av skolplattformen Schoolsoft för information, frånvarohantering, schema m.m. Inloggning och information ges till elever vid skolstart och till föräldrar vid föräldramötet första skolveckan.

Bibliotek

Skolans eget bibliotek har både skön- och facklitteratur. Biblioteket är öppet hela skoldagen. Bibliotekarie finns på förmiddagar. Det går också att använda sig av Culturum, Nyköpings stadsbibliotek

Telefonnummer

Växel		0155-28 44 24
Rektor	Hannu Husa	070 21 331 00
Bitr. rektor	Daniel Andersson	070 42 486 17
Skolhälsovård	Eva Larsson	0155-28 51 82
Schoolsoftfrågor	Anders Bergman	070-65 222 92

Mejl-kontakt: Förnamn.efternamn@nsutbildning.se

Några regler

Ordning och trivsel

Skolan har en tobaksfri skoldag, i enlighet med gällande lagstiftning, dvs. varken snus eller rökning är tillåtet på skolans område och under skoltid. Smycken (hit räknas även piercing) och armbandsklocka bärs inte vid livsmedelshantering, då det utgör en hygienisk risk. Av yrkesetiska skäl anses piercing inte lämpligt inom hotell- och turismutbildningen. Du som har husdjur hemma tänker på att det finns andra som mår dåligt om du inte byter kläder när du går till skolan.

Dator

Alla elever får låna en egen dator av skolan enligt särskilt avtal.

Mobiltelefon

Mobiltelefoner är inte tillåtna i klassrummet om inte läraren meddelar att de skall användas i undervisningen. Mobiltelefoner är ett störande moment både för elev och klasskamrater och som påverkar koncentrationen och inlärningen. Mobiltelefonen skall förvaras i elevens skåp under lektionstid.

Fusk

Att fuska är att lura sig själv och andra. Ibland kan det kännas jobbigt och stressigt och det kan vara lockande att ta en genväg och plagiera ett redan befintligt arbete, men det är absolut inte tillåtet. På NSU tar vi hjälp av Urkund för att kunna upptäcka fusk och plagiering. Dina dokument skickas till Urkund för kontroll. Då elev ertappas med fusk rapporteras fusk till rektor, mentor samt vårdnadshavare för omyndig elev. Se skolans policy för "Policy vid plagiat och fusk"

Miniräknare

Miniräknare för gymnasiet behövs. Gärna med fönster där eleverna ser sina uträkningar som de skriver på papper då det blir lättare, särskilt för de som har svårt med matematik. En sådan, t ex Casio FX-82ES, kostar ca 200 kr på Kjell o Company, Adlibris m fl. Det är viktigt att lära sig sin miniräknare då alla fungerar olika och då miniräknare får användas på Nationella provet är det betydelsefullt att ha fått träna på den innan provet. Mobilens miniräknare får inte användas då mobilen inte får vara med på lektioner/prov.

Arbetskläder

Livsmedelslagen säger att man måste bära skyddskläder och skor vid arbete i kök och hantering av livsmedel. Dessa kläder lånas ut av skolan. Skolan tillhandahåller träskor som arbetskor. Under dina praktiska veckor får du ett klädskåp. Kökskläderna ansvarar du själv för. De skall vara hela, rena och välstrukna.

Vid brandlarm

Samtliga elever skall vid brandlarm utrymma skolan enligt utrymningsplanen. Uppsamling sker gruppvis i Restaurang Mässen i restaurangbyggnaden. Vid larm i restaurangbyggnaden sker samlingsplatsen på parkeringen utanför restaurangen.

Öppen utbildningsverksamhet

Matsalar

Mässen är en härligt ljus och öppen matsal där vi serverar dagens lunch måndagar - fredag 11.00-13.00. Ingen bordsbeställning.

Á la carte-restaurangen är en stilfull restaurang med fantastisk utsikt över småbåtshamnen. Här har man möjlighet att prova en flerrättersmeny. Lunch- och kvällsöppet: se skolans hemsida för öppettider och bordsbokning.

Besök vår hemsida www.nsutbildning.se där du hittar aktuell information om skolan och restaurangens öppettider och menyer.

På skolverkets hemsida www.skolverket.se finns mycket information om gymnasieskolan och dess program.

LYCKA TILL MED STUDIERNA!

Bilaga 1. Elever som lyckas

Nyköping Strand Utbildningscentrums drivkraft är att få **elever som lyckas**.

Elever som lyckas har förmågan att:

- **Kommunicera**
 - Vill få feedback och ser feedback som ett sätt att bli bättre.
 - Samarbetar med andra och ser sin egen roll i samarbeten.
 - Använder Värdskapets ledord som hjälp för sig själv och andra.
- **Ta vara på sina kunskaper för hela livet, göra aktiva positiva val.**
 - Ser misstag som ett sätt att lära.
 - Har kämpaglöd och vet att ansträngning ger resultat.
 - Tränar i skolan för att kunna möta framtiden.
 - Tar ansvar.
- **Påverka sin egen hälsa och livssituation, känner trygghet och har en utvecklad social kompetens**
 - Vet att hjärnan är en muskel som kan tränas upp.
 - Sätter upp mål och delmål.
- **Uttrycka glädje och stolthet över sin egen och andras arbetsinsats. Visa engagemang i sitt arbete**
 - Jobbar hårt.
 - Gläds åt andras framgångar.
 - Ger inte upp.
 - Skapar studiero för sig själva och andra.
 - Tror på sin egen förmåga.
- **Tänka nytt och kreativt**
 - Förstår att utmaningar får dem att växa
 - Provar gärna nya saker

Bilaga 2. Elevers inflytande och delaktighet

Syfte

Vårt utvecklingsarbete kring elevernas inflytande och delaktighet syftar till:

- att eleverna, genom att få inflytande i NSU's verksamhetsplanering och utvärdering, ska få en positiv arbetsmiljö som bidrar till deras personliga och sociala utveckling
- att eleverna ska känna motivation för sitt arbete och därmed få så bra studieresultat som möjligt
- att eleverna ska förberedas för ett aktivt deltagande i arbetsliv, kulturliv och samhällsliv
- att skolan själv ska vara ett uttryck för de demokratiska mål som styr verksamheten

Innehåll

Elevernas inflytande handlar både om själva utbildningen och om skolans beslutsprocesser. Särskilt viktigt är elevernas inflytande i det dagliga klassrumsarbetet, där eleverna måste kunna påverka både innehåll, arbetssätt och arbetsformer liksom formerna för redovisning och bedömning.

Eleverna måste också få insikt om vilka ramar som gäller för inflytandet, att skolan styrs av läroplan, kursplaner och andra styrdokument samt av ekonomiska och andra resurser.

Varje elev har en individuell studieplan som utgår från utbildningens programplan.

Av den individuella planen framgår vilka kursval som eleverna gjort inom programmet och vilka resultat som uppnåtts.

Inom de olika kurserna ska eleverna kunna påverka hur de vill arbeta och vad de vill fördjupa sig i.

Arbetssätt

Eleverna ska kunna påverka sin vardag och deras åsikter ska tas på allvar i den dagliga verksamheten. De ska möta positiva förväntningar och uppmuntras till att föra fram synpunkter och konstruktiva förslag. Elevernas initiativ ska respekteras.

Om elevernas idéer inte kan genomföras, så ska de vuxna ta sig tid att förklara varför.

Arbete med projekt ger eleverna stora möjligheter att påverka innehåll och arbetsformer.

Eleverna ska kunna vara med och diskutera planeringen för projekt, studiebesök m.m.

Eleverna ska också delta i utvärderingen av arbetet.

Eleverna deltar också i frågor som gäller hela skolan, t.ex. ordningsregler, kursutbud, APL, och frågor som gäller arbetsmiljön.

Varje elev har en mentor under sin gymnasietid. Minst en gång per läsår har eleverna ett utvecklingssamtal med sin mentor, då man bland annat ska diskutera elevernas studieplan.

Varje klass har klassråd där olika frågor kan diskuteras. Från klassråden kan frågor föras vidare till skolkonferenser, klasskonferenser, skolledning och elevforum.

I skolkonferenserna skall elevrepresentanter delta.

Elevernas möjlighet att påverka skolans övergripande planering och beslut ges i skolkonferensen vars uppgift och sammansättning framgår av "Skolans mötesstruktur".

Elevforum utser elevrepresentanter i skyddskommittén (elevhuvudskyddsombud) och håller också kontakt med övriga grupper och råd

Utvärdering och förbättring

Elevernas individuella situation utvärderas bl.a. i utvecklingssamtalet. Där kan eleverna ge sina förslag till förändringar och förbättringar.

Arbetet i kursen/ämnet utvärderas efter avslutad kurs, muntligt eller skriftligt.

Utvärdering och utveckling av elevernas inflytande är en väsentlig del av det arbete med kvalitetsutveckling av Nyköping Strand Utbildningscentrum.

Klagomålshantering

Om du har synpunkter på vår verksamhet eller är missnöjd med något så hittar ni rutin för klagomålshantering på schoolsoft.

Värdskap på Nyköping Strand Utbildningscentrum

För att få en fin och trevlig atmosfär på vår skola har vi en
gemensam kultur.

Öppenhet

Alla ställer upp för varandra och visar ömsesidig respekt.

Professionell

Alla kommer i tid till lektion med den utrustning som behövs.

Alla hjälps åt att hålla ordning i teori och praktiklokaler.

Engagemang

Alla deltar aktivt och bidrar till arbetsglädje och arbetsro.

Nytänkande

Alla har ett tillåtande förhållningssätt till nytänkande och kreativitet.

Kommunikation

Alla tar ett aktivt ansvar för en medveten kommunikation och är en god förebild i möten. Alla visar omtanke och hjälpsamhet.

Bilaga 4 Förväntningar



Elev

- **Vara på plats när lektion börjar**
- **Rätt material beroende på lektion: ex. bok, penna, sudd, linjal, miniräknare för gymnasiet, rutat häfte, linjerat papper, dator, yrkeskläder**
- **Delta aktivt på lektionen**
- **Fråga om du inte förstår**
- **Läs på Schoolsoft; lektionsinnehåll och resultat uppgifter**
- **Meddela i förväg om du inte kan delta på något moment, lektion, prov etc. Var delaktig i att lösa sådana situationer**
- **Har du varit sjuk, ta reda på vad du missat via lektionsplaneringarna 1.Schoolsoft, 2.lärare**

Lärare

- **Vara på plats när lektion börjar**
- **Vara förberedd**
- **Visa dagens lektionsplanering**
- **Anpassa material efter elevens kunskaper och behov**
- **Rätta prov och uppgifter inom 2 veckor**
- **Ge återkoppling på uppgifter**

Vårdnadshavare

Gå in på Schoolsoft och titta på resultaten, beröm och peppa. Titta på närvaro.

Se till att ungdomen får:

- **Räknehäfte, linjerat häfte, penna, sudd, linjal, miniräknare för gymnasiet. Det är viktigt att lära sig sin miniräknare då alla fungerar olika och då miniräknare får användas på Nationella provet så är det betydelsefullt att ha fått träna på den innan provet. Mobilens miniräknare får inte användas.**
- **Sömn**
- **Mat**
- **Röra på sig**

Bilaga 5 Mötesstruktur på Nyköping Strand Utbildningscentrum

Syfte

Möten och konferenser på Nyköping Strand Utbildningscentrum syftar till att utveckla elever, medarbetare och verksamhet. Det är de forum där åsikter, synpunkter och förbättringsåtgärder diskuteras och beslutas enligt gällande demokratiska principer.

Elever

Klassråd

För varje klass finns ett klassråd. Det består av samtliga elever i klassen och en lärare. I klassrådet behandlas skolans värdegrund, arbetsmiljö-, planerings- och uppföljningsfrågor samt övriga frågor av gemensamt intresse för klassen och skolan. Representanter från varje klass deltar i skolkonferensen som sammankallas av rektor.

Elevforum

Till elevforum väljs representanter ifrån varje klass. Dessa är med och driver frågor som gäller alla elevers intressen på skolan, arbetsmiljö, kvalitet, trivsel, elevaktiviteter, mm.

Arbetsmiljökommitté

Arbetsmiljökommittén granskar verksamheten 1 gång per termin. De valda elevskyddsombuden deltar. Protokoll förs vid sammanträdena. Kommittén arbetar kontinuerligt med systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS2001:1) avseende den fysiska och psykosociala arbetsmiljön på skolan.

Mentorträffar

Mentor och elever samlas enligt schema 1-2 gånger i veckan för att gå igenom aktuella frågor så som studiesituation, ev frånvaro, trivsel, utveckling mm. Minst en gång per år har mentor och elev utvecklingssamtal tillsammans med vårdnadshavare. 2 träffar under hösten och 2 träffar under våren är gemensamma för hela skolan, träffen anordnas då i vår matsal med gemensam fika och skolinfo.

Skolkonferensen

Skolkonferensen är ett organ för att behandla frågor som är av stor betydelse för eleverna t.ex. elevinflytande, skolmiljö och traditioner. Detta sker genom informationsutbyte, samråd och gemensamma diskussioner mellan elever, skolledning och personal. Rektor är ordförande för skolkonferensen. Protokoll förs vid konferenserna.

Bilaga 6 Hygienföreskrifter för elever på Nyköping Strand Utbildningscentrum

- ❖ Alla elever fyller i hälsodeklaration första veckan.

- ❖ De elever som deltar i köks- eller serveringsundervisning och som varit utanför Norden mer än 5 dagar det senaste halvåret, ska vid symptom i form av magont/dålig mage lämna salmonellaprov.
Vid symptomfrihet får eleven delta i livsmedelshanteringen efter att prov är lämnat. Om minsta tecken på magproblem finns/har funnits under eller i samband med resan får eleven ej delta i livsmedelshanteringen innan negativt provsvar kunnat uppvisas. Detta gäller även vid resor under resten av skoltiden.

- ❖ Uppgifter på elever som har beviljats ledighet för utlandsresa eller resa med skolan ska lämnas till skolsköterskan av mentorerna. Detta gäller även för elever som reser utan att ha fått ledigheten beviljad.

- ❖ Elever med infekterade sår, halsont eller magsjuka ska ta kontakt med skolsköterskan för rådgivning.

- ❖ Bruk av snus är ej tillåtet i skolans lokaler eller på skolans område.

- ❖ Rökning är ej tillåten på skolans område och aldrig i köks- eller serveringskläder.

- ❖ Elever får i samband med livsmedelshantering ej bära några som helst smycken i ansiktet eller på händerna såsom ringar, örhängen, piercing eller klockor.

- ❖ Elever får i samband med livsmedelshantering ej ha nagellack eller lösnaöglor

- ❖ Elever ska nogsamt följa skolans hygienföreskrifter och kan avstängas från undervisningen om så ej sker.

Bilaga 7 Information om skolk i gymnasieskolan – till elever

(Information från skolverket)

Utbildningen i gymnasieskolan är frivillig. Men har du väl börjat som elev i gymnasieskolan måste du delta i undervisningen. Det kravet finns för att du ska kunna nå målen för utbildningen och för att läraren ska kunna bedöma dina kunskaper. Du som studerar på heltid har rätt till studiehjälp från CSN. Men om du skolkar kan CSN dra in studiehjälpen. Detta kan i sin tur påverka familjens rätt till andra bidrag. Här får du information från Skolverket och CSN om skolk och studiehjälp.

Delta i undervisningen!

När du går i gymnasieskolan är det meningen att du ska delta i all undervisning under lärares ledning. Förutom traditionell undervisning i klassrummet kan det innebära att du självständigt genomför arbetsuppgifter som kräver besök på bibliotek, institutioner, arbetsplatser m.m. Det är läraren som bedömer om du deltagit i undervisningen. Du måste direkt anmäla till skolan om du inte kan delta i skolarbetet. Om du är frånvarande från undervisningen och inte har en giltig anledning, skolkar du. Som giltig frånvaro räknas exempelvis att du har fått ledigt eller är sjuk.

Studera på heltid och få studiehjälp

Du som studerar på heltid får studiehjälp från CSN. Studiehjälpen består av ett studiebidrag på 1250 kr i månaden. Du kan även söka extra tillägg och inackorderingstillägg. Om du är myndig betalar CSN ut studiehjälpen till dig själv, annars är det dina föräldrar som får pengarna.

Det finns undantag från kravet på heltidsstudier, exempelvis om du är funktionshindrad eller läser på ett individuellt program.

Vad händer om du skolkar?

Skolan ska informera dina föräldrar om din skolsituation och din frånvaro. Om du är myndig måste dina föräldrar själva kontakta skolan.

Skolan ska anmäla till CSN om du inte studerar på heltid. Det är då CSN som beslutar om du ska få behålla studiehjälpen eller inte. Innan CSN fattar ett beslut får du och dina föräldrar säga hur ni ser på skolans rapport. Detta innebär att CSN ofta inte hinner stoppa utbetalningarna även om studiehjälpen kommer att dras in. Du måste då betala tillbaka studiehjälpen.

CSN informerar också Försäkringskassan om att du inte får studiehjälp. Det kan innebära att familjen inte längre har rätt till andra bidrag.

Hur kan du som skolkat få tillbaka studiehjälpen?

Om du blivit av med studiehjälpen får du tillbaka den när du börjar studera på heltid igen.

Vad händer med studiebidraget om du skolkar?

Studiebidraget är pengar som du får från CSN när du går på gymnasiet. Tanken är att det ska underlätta för dig som studerar. För att få studiebidraget måste du läsa på heltid. Om du skolkar kan du bli av med studiebidraget.

Om du är borta utan att skolan har godkänt det, räknas det som skolka. Då ska skolan kontakta CSN och meddela att du skolkat.

När skolan kontaktat oss skickar vi ett brev till dig eller dina föräldrar. I brevet skriver vi vad skolan rapporterat om din frånvaro. Om du tycker att skolans uppgifter inte stämmer, kan du höra av dig till CSN eller till din skola inom sex dagar. Därefter stoppar vi utbetalningen av studiebidraget. När skolan meddelar att du slutat skolka, har du rätt till studiebidrag igen.

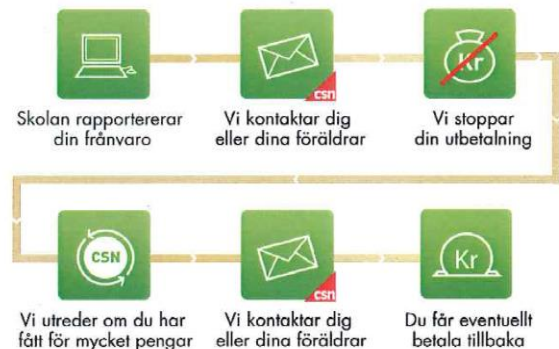
Om du fått för mycket pengar

Om du fått pengar som du inte har rätt till för att du skolkat, måste du betala tillbaka dem. I första hand drar vi pengarna från dina kommande utbetalningar.

Om du fortsätter att skolka och därför inte får fler utbetalningar, skickar vi ett återkrav till dig. Det gör vi även om dina kommande utbetalningar inte täcker den summa du ska betala tillbaka. Ett återkrav innebär att du får ett inbetalningskort med en summa som du måste betala tillbaka. Då får du också en expeditiavgift på 100 kronor.

Andra bidrag kan påverkas

Tänk på att det inte bara är studiebidraget som påverkas om du skolkar. Om du har inackorderingstillägg eller extra tillägg från CSN, förlorar du det också. Även bidrag från Försäkringskassan kan påverkas, exempelvis bostadsbidrag, underhåll och flerbarnstillägg.



Vad räknas som skolka?

All otillåten frånvaro räknas som skolka. Skolan ska rapportera till CSN om du skolkar mer än några enstaka timmar under en månad och om det sker vid upprepade tillfällen. Detsamma gäller om du exempelvis reser bort på semester utan att skolan godkänt det.

I vissa fall kan det finnas särskilda anledningar till den otillåtna frånvaron, exempelvis mobbning. Skolan kan då bedöma att den frånvaron inte ska rapporteras till CSN.

Om du är sjuk ofta kan skolan vilja att du lämnar in ett läkarintyg. Lämnar du inte in något läkarintyg, kan detta påverka om frånvaron bedöms som tillåten eller otillåten.

Varför ändras rapporteringen av skolka?

Fram till årsskiftet 2011/12 har en elev kunnat vara borta cirka 20 procent av undervisningstiden utan att studiebidraget påverkats. Nu har samhällets syn på skolka förändrats och skollagen har skärpts när det gäller otillåten frånvaro. Gränsen på 20 procent har även fått kritik i rättsliga sammanhang. Därför ändras rutinen för när skolorna ska rapportera skolka till CSN den 1 januari 2012.